



ОСНОВНА ШКОЛА „РАДА МИЉКОВИЋ“, ЈАГОДИНА

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАЦИЈЕ
НАСТАВЕ**

ШКОЛСКА 2021/2022.

Педагошки колегијум и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је на заједничкој седници, одржаној 28.8.2021. године, разматрао и поставио основе за израду Оперативног плана организације и реализације наставе ОШ „Рада Миљковић“, за почетак школске 2021/2022. године

На основу тренутне епидемиолошке ситуације у Републици Србији, а у складу са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно – васпитног рада у основној школи у школској 2021/22.години, Основна школа „Рада Миљковић“ (у даљем тексту – Школа), као и Дописа министра просвете науке и технолошког развоја број 601-00-00031/2021-15 од 25.08.2021. доноси

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022.

1. Образовно-васпитни рад у школској 2021/2022. години

Образовно-васпитни рад у школској 2021/2022. години планира се кроз организацију рада према следећим моделима:

- Образовно-васпитни рад у школи кроз непосредни рад - **I модел**
- Образовно-васпитни рад у школи кроз непосредни рад и наставом на даљину у организацији школе - **II модел**
- Настава на даљину у организацији школе - **III модел**

2. Модел остваривања наставе

Образовно-васпитни рад у школи кроз непосредни рад – **I модел**

У нашој школи, школска година ће почети применом образовно-васпитног рада у школи кроз непосредни рад - **I модел**, тј. образовно-васпитни рад организује се **непосредно у простору школе**. У складу са тим за све ученике првог и другог циклуса обавезна настава, као и остали облици образовно-васпитног рада организују се према усвојеном распореду часова за све ученике у одељењу истовремено.

- Час наставе траје 45 минута.

- Настава ће се организовати тако да свако одељење (група) има своју учионицу, односно да током малих одмора нема промене учионица/кабинета, осим када је то неопходно због специфичности наставних предмета и коришћења одређене опреме и наставних средстава.

- Школа ће се приликом организације и реализације наставе у потпуности придржавати актуелних препорука и мера надлежних институција и органа, и спроводиће мере стратегије ублажавања ризика.
- Препоручује се наставницима да планирање и програмирање наставе раде електронски за потребе тимског рада и размене. Такође, планови и извештаји на школском нивоу треба да буду у електронској форми.
- Прве наставне недеље школске 2021/2022. године, у оквиру редовне наставе и других облика непосредног рада са ученицима, биће реализован информативно-саветодвни рад на тему пандемије и заштите од уношења и преношења COVID-19 и поштовању усвојених правила понашања која обезбеђују епидемиолошку безбедност.
- Остала два модела остваривања наставе (Образовно-васпитни рад у школи кроз непосредни рад и наставом на даљину у организацији школе - **II модел** и настава на даљину у организацији школе - **III модел**) примењиваће се по потреби и у зависности од епидемиолошке ситуације и препорука Тима за школе. Детаљнији начин организације ова два модела, саставни је део **Стручног упутства за организацију и реализацију образовно – васпитног рада у основној школи у школској 2021/22.години.**
- Тим за праћење и координисање примене превентивних мера у раду школе, Тим за школе, у току школске године разматра модел наставе најмање два пута месечно, а по потреби и седмично (посебно у општинама где је дошло до наглог погоршања епидемиолошке ситуације).
- Оперативни план рада Школе пратиће целокупан образовно-васпитни рад и све евентуалне промене у складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом. **Поступаће се у складу са јавно доступним Препорукама за почетак образовно-васпитног рада у школској 2021/2022.**

2.1. Педагошка организација

Школа је организована и ради целодневно у две смене. У једној смени су сви непарни разреди, а у другој сви парни. Матични објекат и објекат на Стрелишту (први циклус) наставу реализују у парној (2,4,6 и 8.разред) и непарној смени (1,3,5 и 7.разред). Објекти у Вољавчу и Буковчу наставу реализују у преподневној смени у комбинованим одељењима.

Преподневна смена почиње са радом у 8 ч., а поподневна у 13 и 30 ч. Смене се ротирају на седмичном нивоу.

У објекту школе на Стрелишту ради продужени боравак за ученике млађих разреда (1. и 2. разред). Пријем деце је од 7:30 часова, а преузимање деце од стране родитеља до 15:30 часова.

У матичном објекту постоји једна група за продужени боравак. Пријем деце је од 7:30 часова, а преузимање деце од стране родитеља до 15:30.

2.2.Часови наставе - РТС Планета

Снимљени и емитовани часови наставе у школској 2020/21. години, а који су емитовани и допуњени у складу са изменама програма наставе и учења за четврти и осми разред основне школе, чине базу примера добре праксе која је доступна на РТС Планети.

Наведени часови су подршка у реализацији образовно-васпитног рада школе и наставници и ученици могу их користити у непосредној настави и настави на даљину, као и за самостални рад, према сопственој процени.

Напомена: Часови на РТС Планети не треба да буду кључни и једини извор учења за ученике путем наставе на даљину.

Као додатна подршка и допуна непосредној настави, школа и даље функционише употребом платформи за учење. Званична платформа за учење је **Едмодо**, а платформа која се користи као помоћна подршка наставницима у раду и ученицима у учењу је Google G Suite for Education - **Гугл учионица**.

2.3. Целодневна настава и продужени боравак

Рад у продуженом боравку организује се у складу са Правилником о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка (Службени гласник РС, бр. 77/2014) и уз примену свих прописаних епидемиолошких мера заштите, са посебним нагласком на организацију исхране и слободног времена ученика.

Рад продуженог боравка усмерен је на основу потреба ученика и родитеља због обавеза на радном месту и расположивих ресурса школе.

Продужени боравак у Школи функционише у два објекта – матични и објект на Стрелишту. Организује се у мањим хетерогеним групама ученика 1. и 2. разреда. Све планом предвиђене активности обе групе (раздељене у по две групе у складу са групама раздељених одељења 1. и 2. разреда, поштујући предвиђен број ученика у једној просторији, као и прописану квадратуру) реализују се у учионици и на отвореном простору у складу са временском условима. Радно време продуженог боравка у оба објекта, на основу модела организације наставе, кадровских могућности Школе (један запослени – наставник разредне наставе) и мишљења и могућности родитеља је од 7:30 до 15:30.

Дневни распоред активности I смена

7:30 до 8:00 - Пријем ученика

8:00 до 9:00 - Слободно време (јутарња гимнастика, цртежи..)

9:00 до 9:30 - Ужина

9:30 до 11:00 - Писање домаћег задатка

11:00 до 12:30 - Слободне активности

12:30 до 13:00 - Ручак

13:15 - Испраћај ученика на наставу

Дневни распоред активности II смена

7:45 до 11:00 - Ученици су на настави

11:00 до 12:30 - Слободне активности

12:30-13:00 - Ручак

13:00 до 14:30 - Писање домаћег задатка

14:30 до 15:00 - Ужина

15:00 до 15:30 - Слободно време од

15:30 - Испраћај ученика кући

На недељном нивоу се ради у складу са Оперативним планом и програмом продуженог боравка, писањем недељеног и месечног извештаја од стране учитеља, уз поштовање тематских активности (обележавање важних датума).

3. Мере спречавања уношења и преношења COVID-19 у школи:

1. Доследна и исправна употреба маски у простору школе од стране свих лица (ученика и запослених)
2. Физичка дистанца према могућностима школе (може и мања од 1м)
3. Хигијена руку и респираторна хигијена
4. Чишћење и дезинфекција простора школе у целини
5. Успостављена сарадња са надлежном Здравственом службом, а посебно са надлежним ИЈЗ/ЗЈЗ

2. Преглед расположивих ресурса

У свим објектима Школе је број учионица следећи:

- Матични објекат: 19 (број обухвата и учионицу продуженог боравка и 2 кабинета за информатику и 1 кабинет за технику и технологију)

- Објекат на Стрелишту: 7 (број обухвата и учионицу продуженог боравка),
- Објекат у Вољавчу: 2
- Објекат у Буковчу: 2

У матичном објекту се налази и:

- сала за физичко васпитање са спортским реквизитима (струњаче, греде, голови, кошеви, мрежа за одбојку, лопте, чуњеви, козлић)
- два опремљена кабинета за информатику
- добро опремљена библиотека са посебним делом за смештај ученика за рад и читање, компјутером и таблом за евентуалну наставу мање групе ученика, презентације, радионице и књижевни рад.
- зубна амбуланта (није у функцији, али је предвиђена за изолацију евентуално заражених ученика, односно ученика који испољавају симптоме изазване вирусом Ковид 19)
- кухиња и трпезарија - капацитет трпезарије је довољан за исхрану 25 до 30 ученика и предвиђен је за ученике продуженог боравка, који ће се у мањим групама смењивати. Остали ученици ће из наведеног разлога ужину користити у својим учионицама.

Објекат на Стрелишту такође поседује мини салу за физичко васпитање са свим расположивим реквизитима.

Сваки објекат (матични, Стрелиште, Вољавче и Буковче) има школско двориште које ће бити искоришћено за образовно-васпитни рад када временски услови то дозволе.

Укупан број лаптопова у школи је 34. Немају сви наставници лаптоп за рад у школи. Од 73 наставника 65 се изјаснило да има приступ интернету.

Све учионице у објектима Школе поседују пројекторе.

У Школи је 40 одељења старијих и млађих разреда смештено у одговарајуће учионице.

3.1. Организација исхране ученика

Школа има своју кухињу у којој се припремају оброци за ученике. Ученици ће своју ужину јести у својим учионицама, изузев ученика у продуженом боравку који ће ручавати, у мањим групама (1. и 2. разред), у трпезарији.

Сва лица која учествују у припремању, пријему и сервирању хране придржавају се мера заштите. Одржава се највиши ниво хигијене у просторијама где се храна припрема, чува и сервира и врши се дезинфекција свих просторија које припадају тзв. Путу кретања хране. Кухиња почиње са радом од друге половине септембра.

4. Распоред смена и сатница звоњења**Дневни и недељни ритам рада**

Јутарње прихватање ученика I и II разреда, а по потреби и ученика осталих разреда, почиње у 7ч и 30мин. Главни дежурни наставник, одговара за дежурство у својој смени, а и остали наставници почињу са дежурством од 7ч и 30 мин. Даљи ритам рада даје се распоредом школског звона.

*Планирани продужени боравак за ученике од 1-2 разреда биће реализован по исказаним потребама родитеља у периоду од 7:30 до 15:30.

Сатница звоњења за све објекте је иста.



РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА
трајање часова 45 минута

	ПРЕ ПОДНЕ	ПО ПОДНЕ
I звоно за наставнике	7⁵⁵	13²⁵
1. час	8⁰⁰ - 8⁴⁵	13³⁰ - 14¹⁵
2. час	8⁵⁰ - 9³⁵	14²⁰ - 15⁰⁵
велики одмор	9³⁵ - 9⁵⁵	15⁰⁵ - 15²⁵
I звоно за наставнике	9⁵⁰	15²⁰
3. час	9⁵⁵ - 10⁴⁰	15²⁵ - 16¹⁰
4. час	10⁴⁵ - 11³⁰	16¹⁵ - 17⁰⁰
5. час	11³⁵ - 12²⁰	17⁰⁵ - 17⁵⁰
6. час	12²⁵ - 13¹⁰	17⁵⁵ - 18⁴⁰

У матичном објекту школе и објекту на Стрелишту на недељном нивоу смењују се парна и непарна смена (1,3,5,7 -непарна, 2,4,6,8-парна у матичној, 1,3-непарна, 2,4-парна смена у објекту на Стрелишту), а у објектима у Вољавчу и Буковчу настава се реализује само у преподневној смени.

4.1.Дежурства наставног и ненаставног особља

Објекти у Вољавчу и Буковчу

У објектима у Вољавчу и Буковчу ученици похађају наставу у преподневној смени. У објекту у Вољавчу су два комбинована одељења, а у објекту у Буковчу је једно комбиновано одељење. У овим објектима настава се раеализује са неподељеним групама.

Учитељице комбинованих одељења у објекту у Вољавчу – Маја Тодосијевић и Гордана Митровић дежурају током свих дана у седмици, при чему им помаже помоћни радник, Душица Симић, уколико није на пословима одржавања објекта. На главном улазу у школу дежурају учитељице и прате путању кретања ученика десном страном ходника и степеништа, до уласка у учионицу. Посебно се обраћа пажња на прописано растојање, обавезну дезинфекцију обуће и руку, ношење маске кроз ходник, током одласка у тоалет, у учионици (где је могуће одлагање исте, када ученик слуша наставника). Током боравка у школском дворишту (пред почетак наставе, за време великог одмора), обе учитељице дежурају и прате поштовање прописаних превентивних мера.

Особе које доводе децу у школу не улазе у школу, већ децу прате до улаза у школску зграду (родитељи ученика 1. разреда) или до капије школског дворишта где децу млађег узраста преузима дежурни учитељ/наставник

Евентуалне пропусте, непоштовања превентивних мера и могуће одсуство ученика због оправданих разлога, учитељице пријављују и обавештавају лице одговорно за праћење поштовања прописаних мера за спречавање и сузбијање заразне болести ковид-19, **Наташу Ђорђевић – школског психолога.**

Учитељица комбинованог одељења у објекту у Буковчу – Јелена Златковић, дежура током свих наставних дана у седмици, при чему јој помаже помоћни радник, Славица Ашанин, уколико није на пословима одржавања објекта.

На главном улазу у школу дежура учитељица и прати путању кретања ученика десном страном ходника и степеништа, до уласка у учионицу. Посебно се обраћа пажња на прописано растојање, обавезну дезинфекцију обуће и руку, ношење маске кроз ходник, током одласка у тоалет, у учионици (где је могуће одлагање исте, када ученик слуша наставника). Током боравка у школском дворишту (пред почетак наставе, за време великог одмора), учитељица дежура и прати поштовање прописаних превентивних мера.

Особе које доводе децу у школу не улазе у школу, већ децу прате до улаза у школску зграду (родитељи ученика 1. разреда) или до капије школског дворишта где децу млађег узраста преузима дежурни учитељ.

Евентуалне пропусте, непоштовања превентивних мера и могуће одсуство ученика због оправданих разлога, учитељице пријављују и обавештавају лице одговорно за праћење поштовања прописаних мера за спречавање и сузбијање заразне болести ковид-19, **Наташу Ђорђевић – школског психолога.**

Објекат на Стрелишту

У објекту на Стрелишту образовно-васпитни рад се реализује у две смене - парна (2. и 4.разред) и непарна (1. и 3. разред). Смене се ротирају на недељном нивоу.

Учитељи дежурају свакодневно и прате ученике за време одмора, два учитеља су у дворишту а један на ходнику – смењују се сваког дана.

На главном улазу у школу дежурају сви учитељи и прате путању кретања ученика десном страном ходника и степеништа, до уласка у учионицу. Посебно се обраћа пажња на прописано растојање, обавезну дезинфекцију обуће и руку, ношење маске кроз ходник, током одласка у тоалет, у учионици (где је могуће одлагање исте, када ученик слуша наставника). Током боравка у школском дворишту (пред почетак наставе, за време великог одмора), учитељи дежурају и прате поштовање прописаних превентивних мера.

На главни улаз школе улазе и излазе и ученици продуженог боравка. Учитељица Марина Панајотовић брине о хигијени, редовној дезинфекцији обуће и руку, ношењу маске, држању прописане дистанце. Са сервирком, дежура приликом исхране ученика, води рачуна о поштовању свих прописаних хигијенских мера.

- Особе које доводе децу у школу не улазе у школу, већ децу прате до улаза у школску зграду (родитељи ученика 1. разреда) или до капије школског дворишта где децу млађег узраста преузима дежурни учитељ и обавезно носе заштитну маску.

Евентуалне пропусте, непоштовања превентивних мера и могуће одсуство ученика због оправданих разлога, учитељице пријављују и обавештавају лице одговорно за праћење поштовања прописаних мера за спречавање и сузбијање заразне болести ковид-19, **Наташу Ђорђевић – школског психолога.**

Матични објекат

Постоји посебан улаз за ученике, запослене и ученике који похађају продужени боравак. Школа има 6 улаза: предња страна два (за запослене и ученике продуженог боравка), задња страна четири (прва три улаза за ученике од 1. до 8. разреда, последњи улаз за физкултурну салу). Особе које доводе децу у школу не улазе у школу, већ децу прате до улаза у школску зграду (родитељи ученика 1. разреда) или до капије школског дворишта где децу млађег узраста преузима дежурни учитељ/наставник.

Образовно-васпитни рад у матичном објекту се реализује сменски - парна (2,4,6 и 8. разред) и непарна (1,3,5 и 7. разред) које се ротирају на седмичном нивоу.

На главном – првом улазу са предње стране школе задужено лице – Небојша Вулић, библиотекар и помоћне раднице.

На свим улазима у школу (двориште задње стране школе) свакодневно дежурају учитељи и наставници и прате путању кретања ученика десном страном ходника и степеништа, до уласка у учионицу. Посебно се обраћа пажња на прописано растојање, обавезну дезинфекцију обуће и руку, ношење маске кроз ходник, током одласка у тоалет, у учионици (где је могуће одлагање исте, када ученик слуша наставника). Током боравка у школском дворишту (пред почетак наставе, за време великог одмора), наставници дежурају и прате поштовање прописаних превентивних мера.

На други улаз предње стране школе улазе и излазе и ученици продуженог боравка. Учитељица Марија Милетић, брине о хигијени, редовној дезинфекцији обуће и руку, ношењу маске, држању прописане дистанце. Са куварицом и сервирком дежура приликом исхране ученика, води рачуна о поштовању свих прописаних хигијенских мера.

Особе које доводе децу у школу не улазе у школу, већ децу прате до улаза у школску зграду (родитељи ученика 1. разреда) или до капије школског дворишта где децу млађег узраста преузима дежурни учитељ/наставник.

Евентуалне пропусте, непоштовања превентивних мера и могуће одсуство ученика због оправданих разлога, учитељице пријављују и обавештавају лице одговорно за праћење поштовања прописаних мера за спречавање и сузбијање заразне болести ковид-19, **Наташу Ђорђевић – школског психолога.**

Распоред рада и дежурства помоћног особља

Радно време: 1. Смена 6:00 до 13:30

2. Смена 12:30 до 20:00

Напомена: нереализованих 30 минута дневног рада и 150 минута (2 сата 30 мин) недељног рада искористиће се за додатне послове по налогу директора.

Протокол рада:

*Од 6:30 – дезинфекција просторија (клубе, столице, кваке, прекидачи...), рибање ходника и тоалета, освежавање и дезинфекција

*Међусмена од 12:45 до 13:15 – чишћење подова, дезинфекција просторија натапањем тканине у растворени алкохол (клубе, столице, кваке, прекидачи...), рибање ходника и тоалета, освежавање и дезинфекција, избацивање смећа

*Након наставе, увече до 20:00 – комплетно рибање и чишћење свих просторија, избацивање смећа

*Домари помажу, контролишу и раде у свим објектима. Посебно дежурају код капија - првих и последњих 30 минута уласка и изласка из школског дворишта, за време великог одмора

5. Доследна и исправна употреба маски у простору школе од стране свих лица (ученика и запослених)

Модел ношења заштитних маски описан у наставку односи се на први и други модел организације образовно-васпитног рада (осим у случају када школа има могућности да организује наставу у школи са прописаном дистанцом за све ученике, нпр. школе са малим бројем ученика).

Препоручени модели ношења маски:

- **Наставно и ненаставно особље**

Употреба заштитних маски за наставнике, током часа, није неопходна уколико су потпуно вакцинисани (две дозе вакцине), а од друге дозе је прошло најмање 14 дана и/или су у претходних 6 месеци прележали COVID-19.

Невакцинисани наставници и друго особље носе маску током радног времена увек када се налазе у затвореном простору са другим особама, као и на отвореном уколико није могуће одржавати растојање од 1 метра од других особа.

Наставно и ненаставно особље школе је у обавези да одржава непрекидно растојање од најмање 1 м од других особа (ученика и особља), осим ако постоји изузетна потреба ближег контакта у ком случају је неопходно да особа носи заштитну маску и да се након контакта изврши дезинфекција руку.

Запослени треба да избегавају активности које укључују боравак више запослених (наставно и ненаставно особље) истовремено у затвореном простору. Уколико је то неопходно (састанци, обуке и сл.), током трајања таквих активности, употреба заштитних маски је обавезна уз одржавање дистанце (минимум 1м) уколико је најмање једна особа у просторији невакцинисана.

Изузетно, уколико су све особе у просторији вакцинисане, заштитне маске нису обавезне.

- **Родитељи, односно други законски заступници и други посетиоци**

Употреба заштитних маски за родитеље и све друге посетиоце у школским установама је обавезна током боравка у затвореном простору, с тим да је неопходно редукovati број посетилаца и омогућити посету само у случају неопходности (заказане консултације и у хитним ситуацијама).

● Ученици

Ученик треба да носи маску од уласка у школу па све до доласка до своје клупе. Маска се обавезно користи и током одговарања и током сваког разговора.

Маска се обавезно користи и приликом било којег кретања ван клупе, приликом одласка на одмор или у тоалет.

Током боравка у школи може да се користи било која маска (хируршка, епидемиолошка или платнена), али се свака маска мора користити на исправан начин – тако да покрива нос, уста и браду. Такође, не треба користити маску која је запрљана или овлажена.

Није дозвољено мењање маски међу ученицима.

6. Одржавање физичке дистанце

Физичка дистанца током активности које се одржавају у учионици није неопходна међу децом (могућа је организација наставе са целим одељењима у трајању од 45 минута). Потребно је да наставници и друго школско особље одржавају физичку дистанцу са другим особама у школи од најмање 1 метра.

Ученици не мењају учионице, изузев кабинета за информатику и физкултурне сале свако одељење има своју учионицу.

7. Распоред одељења у матичном објекту

1. Ламела

Приземље: велика учионица – 2/2, 1/2

прва учионица, до улаза – 1/1,

друга учионица, до секретара - 4/2

Спрат: прва учионица – 4/1, 3/1

друга учионица – 2/1, 3/3

2. Ламела

Приземље: кабинет, физика – 3/2

Спрат: прва учионица – информатика 1

друга учионица – информатика 2

3. Ламела

Приземље: кабинет, математика – 7/2, 8/1

Спрат: прва учионица – 7/5, 8/2

друга учионица – 7/4, 8/4

4. Ламела

Приземље: кабинет, техника и технол. – 7/3, 8/3

кабинет, немачки језик - 5/3, 6/3

Спрат: прва учионица – 5/2, 6/2

друга учионица – 5/1, 6/5

5. Ламела

Приземље: историја – 7/1

Спрат: прва учионица – 5/5, 6/4

друга учионица – 5/4, 6/1

Распоред одељења у објекту на Стрелишту

Приземље: продужени боравак, кухиња, фискултурна сала, предшколска група ученика

Спрат: прва учионица – 3/3, друга учионица – 2/3, трећа учионица - 2/4 и 3/5, четврта учионица- 4/5, пета учионица – 4/4

Распоред одељења у објекту у Вољавчу

Комбинована одељења

Прва учионица десно - 1. и 3. разред,

Прва учионица лево – 2. и 4. разред

Распоред одељења у објекту у Буковчу

Комбиновано одељење

Прва учионица лево – 2, 3. и 4. разред

Препоручује се да се настава из обавезних предмета и свих осталих облика образовно-васпитног рада организује, све док временски услови то дозвољавају, на отвореном простору, у складу са претходно донетим планом организације.

Могућа је организација наставе музичке културе и физичког и здравственог васпитања, као и ваннаставних активности (хор, спортови).

Активности у којима се остварује блиски контакт између ученика (колективни спортови) реализовати под условом да у одељењу нема потврђених случајева инфекције SARS-CoV-2 међу ученицима током претходних 14 дана. У супротном, реализацију ових активности организовати без блиских контаката између ученика (нема колективних спортова).

Саветовати ученике да одржавају међусобну физичку дистанцу од најмање 1 метар у свлачионицама.

Препоручује се да ученици проводе велики одмор на отвореном (у школском дворишту) када год то временске прилике дозвољавају, праћени појачаним дежурством наставника.

Особе које доводе ученике у школу не улазе у школу већ прате ученике до улаза у школску зграду (1.разред и продужени боравак), односно до капије школског дворишта, где ученике млађег узраста преузима дежурни учитељ/наставник.

Основна школа „Рада Миљковић“

Директор школе

Сања Прибаковић